

PROCEDURE FLEXIBILITEITSMATREGELEN VUB

1. Statuut aanvragen

Voor wie?

Het ReFlex-team buigt zich over de volgende doelgroepen:

- Student met een functiebeperking
- Student met een leerstoornis
- Mantelzorger
- Studentenvertegenwoordiger
- Studenten in een bijzondere situatie (zwangerschap, vluchteling, ...)

Andere omstandigheden – Geen ReFlex

- *Topsporters moeten contact opnemen met de medewerkers van Topsport en Studie via topsport.studie@vub.be. Verdere informatie: [Topsport en studeren combineren | Vrije Universiteit Brussel](#)*
- *Werkstudenten nemen best contact op met hun faculteit om te bekijken welke ondersteuning zij bieden. Verdere informatie: [Werkstudenten aan de VUB | Vrije Universiteit Brussel](#)*
- *Student ondernemers vinden via volgende website meer informatie: [Studeren en ondernemen | Vrije Universiteit Brussel](#)*

Hoe?

De student mag het attest indienen via het [online formulier](#) dat ook op de [website](#) terug te vinden is. Het formulier wordt enkel opengesteld in de periodes dat een statuutaanvraag mogelijk is.

Deadlines

Statuutaanvragen kunnen gebeuren in de volgende periodes:

- 1^e semester: 1 september t.e.m. 30 oktober
- 2^e semester: 1 februari t.e.m. 30 maart
- 2^e zittijd: 15 juni t.e.m. 30 juni

Dit zijn de deadlines voor het aanvragen van je ReFlex-statuuut. Nadat je een statuut hebt aangevraagd gelden er aparte deadlines voor het inzetten van je specifieke maatregelen voor een vak.

Bij omstandigheden die plaatsvinden na de deadline, kan een ReFlex-statuuut uitzonderlijk nog toegekend worden. De student mailt hiervoor naar reflex@vub.be.

Let op: hoe dichterbij de examenperiode, hoe moeilijker het is om nog te garanderen dat maatregelen zeker nog georganiseerd kunnen worden.

2. Opvolging statuut: toekennen van maatregelen

De student krijgt na goedkeuring van het attest een bevestiging van de toekenning van het statuut.

De volgende categorieën krijgen een automatisch voorstel van maatregelen:

- Leerstoornis: dyslexie
- Leerstoornis: dyscalculie
- ADHD
- DCD
- Tic stoornis
- Ontwikkelingsstotteren
- Vluchteling
- Studentenvertegenwoordiger
- Meldpunt

Indien de student graag bijkomende maatregelen wenst te bespreken of niet akkoord is met de toegekende maatregelen, mag hij/zij/hen dit voorstel weigeren. De student krijgt dan de mogelijkheid om een afspraak in te plannen bij één van de inclusiecoördinatoren.

Studenten die het statuut aanvragen omwille van een andere reden, worden standaard uitgenodigd voor een gesprek om op basis van individuele noden maatregelen toe te kennen aan het statuut.

3. Inzetten van maatregelen

Toegekende maatregelen worden niet automatisch ingezet bij elk vak/examen. ReFlex-studenten moeten dit telkens expliciet inzetten vóór de specifieke deadlines en via de juiste online formulieren. Deze online formulieren zijn terug te vinden [op de website](#) en op [de canvas-pagina](#).

Deadlines

Onderwijsmaatregelen

- 1ste semester: vanaf start semester tot 1 december
- 2de semester: vanaf start semester tot 1 mei

Tussentijdse evaluaties

- Uiterlijk 14 kalenderdagen voor het examenmoment van je tussentijdse evaluatie

Examenmaatregelen

- 1e semester: 1 november t.e.m. 1 december
- 2e semester: 1 april t.e.m. 1 mei
- 2e zitting: na de deliberatie t.e.m. 15 juli
- Tweede examenperiode eerste zitting Bedrijfskunde: 1 maart t.e.m. 15 maart