

## Inschrijven als interuniversitaire student

Welkom bij Universiteit Hasselt! Ons inschrijvingsproces is onlangs gewijzigd. Hieronder vind je een overzicht van de stappen die je moet volgen om je interuniversitaire inschrijving succesvol te voltooien.

### Stap 1: Account aanmaken

- Surf naar <https://www.uhasselt.be/nl/info-voor/toekomstige-studenten>
- Klik op 'Schrijf je direct in' en vervolgens op 'Als nieuwe student'
- Start je aanmelding



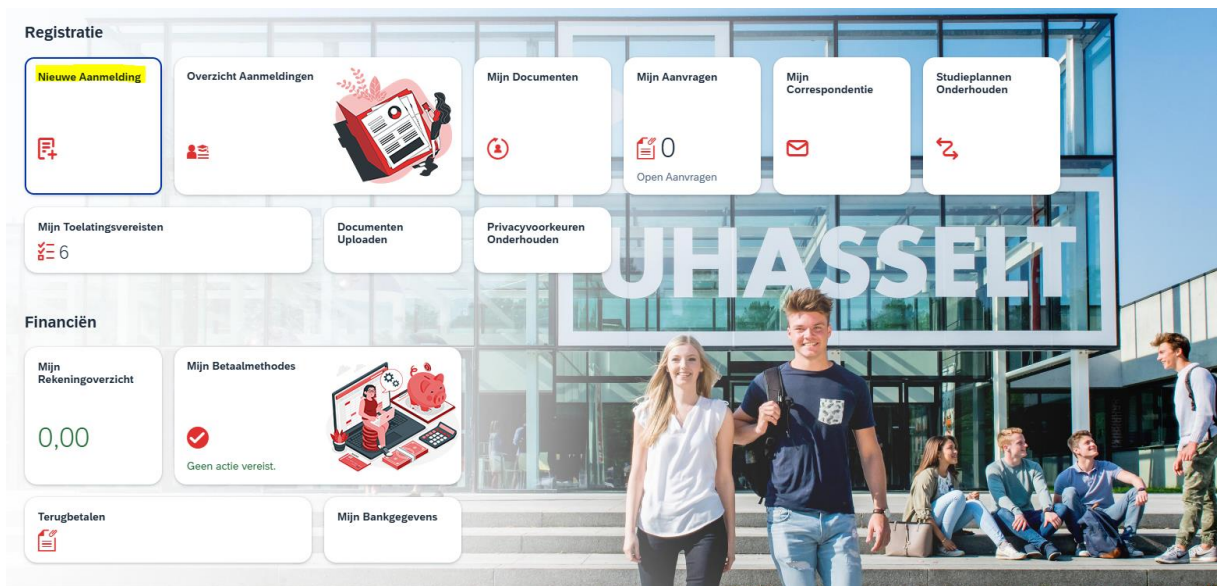
- Creëer een nieuw account

 Hulp nodig? Bekijk [hier](#) het filmpje voor verdere ondersteuning tijdens het inschrijven.

- Na het activeren van je account zal je toegang hebben tot het nieuwe studentenportaal.

### Stap 2: Aanmelden

- Klik op de tegel 'Nieuwe Aanmelding'



- Vul je profiel in en selecteer de juiste interuniversitaire opleiding bij 'studierichting'.

**Profiel student:**

Heb je nog geen hoger onderwijs gedaan? Kies dan de optie 'Je bent nieuw in het hoger onderwijs'.  
Heb je al eerder in het hoger onderwijs gestudeerd? Kies dan de optie 'Je bent student (geweest) in het hoger onderwijs'.

De volgende opleidingen hebben een Engelse onderwijstaal: Master of Biomedical Sciences, Master of Energy Engineering Technology, Master of Interior Architecture, Master of Management, Master of Statistics and Data Science en Master of Transportation Sciences.

Alle andere opleidingen worden in het Nederlands aangeboden.

Wij bieden geen taalcursus aan om Nederlands te leren.

Profiel Student: \*

Je schrijft je in voor een: \*

Studierichting: \*

Academiejaar: \*

Academische sessie: \*

- c) Vervolledig het aanmeldformulier via het menu aan de linkerkant en verzend je aanmelding



Lukt het niet om je aanmelding te verzenden? Dan heb je niet alle verplichte velden ingevuld.  
De vergeten velden worden aangegeven met een rood cijfer in de tabs:

|                           |   |
|---------------------------|---|
| Persoonsgegevens          | 2 |
| Adres                     | 1 |
| Vooropleidingen           |   |
| Bijzondere omstandigheden | 1 |
| Toetredingsovereenkomst   | 1 |
| Privacy voorkeuren        |   |

- d) Nadat je aanmelding is verwerkt, ontvang je een e-mail met je definitieve inloggegevens en de uitnodiging om je account te activeren.

### Stap 3: Interuniversitair opleidingsonderdeel toevoegen

- a) Klik op de tegel 'Studieplannen onderhouden'



- b) Het studieplan samenstellen bestaat uit twee delen: inhoud en planning  
 Inhoud = welke vakken je wil opnemen  
 Planning = vakken je die je gekozen hebt die je dit academiejaar wil opnemen
- c) Onder '**Inhoud**' kan je via de knop 'Bewerken' vakken toevoegen aan je studieplan

- e) Selecteer het vak via de knop 'OPO's toevoegen'

- f) Eens je je vakken gekozen hebt klik je rechtsboven op de knop 'Open Planning'

- g) sleep nu je vakken die je effectief wil opnemen naar links naar de juiste periode van het academiejaar

- h) Klik nu op ga naar studieplan rechts boven
- i) Ben je klaar? Vergeet niet op de klok indienen rechts onder te klikken

Notities



Hier iets publiceren



Geen gegevens

Bijlagen

Uploaden



Beveiligen