VUB - inschrijven als gaststudent

Belangrijke deadlines:

- Aanmelden als gaststudent voor sem 1 of jaarvakken: 14 oktober 2025
- Aanmelden als gaststudent voor sem 2: 8 maart 2025

Voor je start

- zorg dat je van de volgende documenten een digitale kopie ter beschikking hebt: een pasfoto, een kopie van je ID (voor-en achterkant) en een kopie van je inschrijvingsbewijs aan de UGent
- Download het vakkenregistratieformulier voor gaststudenten en vul de gevraagde gegevens aan: <u>2024 Benodigde documenten Gaststudent NL.docx</u>
- Je kan jezelf aanmelden via Apply.vub.be mbv je ID en een eID-reader hebt of de ItsMe app

Aanmelden via Apply.vub.be

1. Surf naar <u>VUB Apply</u> en log in met je elD-reader of de ItsMe app.



2. Selecteer bij loopbaan 'Gaststudenten' en duid vervolgens het academiejaar aan waarvoor je je wil inschrijven. Klik daarna op 'Volgende' om door te gaan naar de volgende stap



3. In het volgende scherm selecteer je het studieplan 'G MA Gender en diversiteit' op. Je kan filteren op faculteit (Letteren en Wijsbegeerte) of op studieplan.

Maak een keuze Welke opleiding wil je als gaststudent volgen bij de VUB?		
Faculteit 🔻	Plan	
Q Zoek faculteiten	Q Zoek plannen	
Faculteit Geneeskunde en Farmacie	G MNM Disaster Medicine	
Faculteit Geneeskunde en Farmacie	G MNM Ziekenhuishygiëne	
Faculteit Geneeskunde en Farmacie	G MNM Ziekenhuisfarmacie	
Faculteit Geneeskunde en Farmacie	G MNM Manuele Therapie	
Faculteit Geneeskunde en Farmacie	G MNM Industriële Farmacie	
Faculteit Geneeskunde en Farmacie	G MNM Jeugdgezondheidszorg	
Faculteit Geneeskunde en Farmacie	G MNM Huisartsengeneeskunde	
Faculteit Geneeskunde en Farmacie	G MNM Arbeidsgeneeskunde	
Faculteit Geneeskunde en Farmacie	G MA Farmaceutische Zorg	

G MA Geneesmiddelenontwikkel

4. In het voorlaatste scherm laad je alle verplichte documenten op: je pasfoto, inschrijvingsbewijs van de thuisinstelling, vakkenregistratieformulier als gaststudent en een kopie van je ID.

?

Indienen

Neem foto Upload Pasfolo Deze foto komt op je studentenkaart. Volg de onderstaande instructies: Houd je hoofd recht naar voor en kijk in de camera Zorg ervoor dat je gezicht goed herkenbaar is en ongeveer 2/3de van het beeld vult	Neem foto Upload Identiteitsbewijs Je identiteitskaart (voor- en achterkant) of paspoort.
✓ ↓ Upload Inschrijving thuisinstelling Voeg een inschrijvingsbewijs van jouw thuisinstelling toe.	Verm foto Pupload Vakkenregistratie formulier Voeg jouw ingevuld vakkenregistratie formulier toe. Dit formulier is beschikbaar op de Infopagina voor gaststudenten.
Vorige	Volgende

5. In het laatste scherm zie je een samenvatting van jouw gegevens. Klik op indienen om je aanmelding te voltooien. Je ontvangt een bevestigingsmail via mail.

Even samengevat

Faculteit Geneeskunde en Farmacie

- 🔉 Karai Saki 🖉
- Academiejaar 2025-26
- Samenwerkingsakkoorden, met de optie G MNM Ziekenhuishygiëne



6.	Je gegevens worden gecontroleerd en verwerkt door de studentenadministratie en door de
	faculteit. Van zodra je aanmelding wordt goedgekeurd, ontvang je een bevestigingsmail.
	Voltooi je inschrijving door je studiecontract te ondertekenen. Surf opnieuw naar VUB Apply
	en log in. Bij 'Overzicht' zie je je aanmelding staan en kan je je studiecontract digitaal
	ondertekenen.

7. Kort na bovenstaande bevestiging, krijg je jouw accountgegevens. Deze heb je nodig voor VUB-webmail, leerplatform Canvas en SelfService-studenten.

Meer info: Mijn VUB account | Vrije Universiteit Brussel

Activatie VUB-account en NetID

Je activeert je NetID, VUB e-mailadres én bijhorend wachtwoord via de <u>Persoonlijke Account</u> <u>Manager</u>.

Hiervoor heb je jouw studentennummer [1] en een pincode [2] nodig. Deze ontvang je per e-mail van de Onderwijs- en Studentenadministratie of vind je terug op je studentenkaart.

Binnen 24 uur na activatie zijn je NetID en e-mailadres gebruiksklaar. Beide zijn persoonlijk en gebruik je tijdens al je studiejaren aan de VUB.

Vakkenregistratie

Het faculteitssecretariaat registreert de vakken die je hebt opgegeven in het vakkenregistratieformulier (<u>2024 Benodigde documenten Gaststudent NL.docx</u>). Je ontvangt een bevestigingsmail van zodra dit voltooid is.

Opgelet! Dit betekent ook dat je wijzigingen in de toekomst (vak extra opnemen, vak niet meer opnemen of vervangen door ander vak) ook steeds moet doorgeven aan het faculteitssecretariaat via 'faclw@vub.be'. Dergelijke wijzigingen registreer je ook ALTIJD aan de UGENT (zie <u>deze link</u>).