

## INSCHRIJVING INTERUNIVERSITAIRE STUDENT GENDER EN DIVERSITEIT IN HET TWEDE SEMESTER AAN KU LEUVEN

---

1. Toelating vragen aan de faculteit sociale wetenschappen om te mogen inschrijven in het tweede semester. Dit kan via een formulier:  
[https://soc.kuleuven.be/fsw/studentenportaal/form/verzoekschrift\\_fsw\\_nl](https://soc.kuleuven.be/fsw/studentenportaal/form/verzoekschrift_fsw_nl)
2. Na ontvangst van goedkeuring door de faculteit dien je u aan te melden bij de dienst inschrijvingen van KU Leuven. Je toont hierbij ook de goedkeuring van de faculteit. Inschrijven kan uitsluitend tussen 1 – 27 februari. Je kan hiervoor een afspraak maken (zie: [https://www.kuleuven.be/inschrijvingen/contact-aanvragen/inschrijven\\_op\\_afspraak](https://www.kuleuven.be/inschrijvingen/contact-aanvragen/inschrijven_op_afspraak))
3. Nadat je inschrijving voltooid is, krijg je toegang tot KU Locket. Hier vul je het ISP (Individueel Studie Programma) in. Je vult de code in van de opleidingsonderdelen die je in het tweede semester zal afleggen aan KU Leuven. De specifieke vakcodes kan je terugvinden in onze [programmagids](#), bvb S0G14A Gender en diversiteit: wetenschap en zorg.
4. Indien er een examen van de gekozen opleidingsonderdelen wordt voorzien, dan dien je eveneens het examenrooster van de juni-zittijd in te vullen in het IER. Dit kan je pas doen nadat je het ISP het ingevuld en opgeslagen. Na het vastleggen van je examenmoment (moment wordt paars) dien je het IER te bewaren. Daarna kan je het ISP indienen.
5. Je ISP wordt goedgekeurd door Kristel Vanhees. Bij vragen kan je haar contacteren ([Kristel.vanhees@kuleuven.be](mailto:Kristel.vanhees@kuleuven.be) of 016/32 30 61)