

Procedure inschrijving als interuniversitaire student aan de Universiteit Hasselt

Voorinschrijving via de UHasselt website

1. Je gaat naar www.uhasselt.be
2. Je klikt op *info voor ... toekomstige studenten*
3. Je klikt op *inschrijven*
4. Klik op voorinschrijven
5. Klik voor een nieuwe inschrijving (tenzij je EERDER al een inschrijving had aan de UHasselt, dan dien je in te loggen!!!)
6. Vul alle gegevens in, sla op en ga naar studiekeuze
7. Duid de juiste gegevens aan (Interuniversitaire gast GENDER EN DIVERSITEIT) en vul de academiejaren correct in; sla op en ga verder
8. Secundair onderwijs dient NIET te worden ingevuld
9. Hoger onderwijs hoeft je NIET in te vullen
10. Professionele loopbaan hoeft je NIET in te vullen
11. Financieel en up/download mag je eveneens overslaan!

Definitieve inschrijving door studentenadministratie

Indien je voorinschrijving via de website vlot is verlopen, schrijft de dienst studentenadministratie je vervolgens definitief in en voegt het opleidingsonderdeel toe aan je studentendossier. Hiervoor hoeft jij niets te doen.

Nodige documenten

Indien je definitief bent ingeschreven, zal je van de UHasselt een mail ontvangen met daarin nuttige informatie en de paswoorden die je nodig hebt om toegang te verkrijgen tot je persoonlijk studentendossier, je email, blackboard (het elektronisch leerplatform). In je persoonlijk studentendossier kan je later je punten opvragen, je voor bepaalde opleidingsonderdelen uitschrijven indien gewenst, een bewijs van inschrijving voor terugbetaling openbaar vervoer terugvinden, Het is **dus zeer belangrijk dat je je brief met paswoorden goed bijhoudt!**

Studentenkaart

Na je definitieve inschrijving kan je bij je eerste bezoek aan de Universiteit Hasselt (campus Hasselt), indien gewenst een studentenkaart aanvragen. Via een studentenkaart krijg je korting in het restaurant en kan je kopijen nemen op de toestellen van de Universiteit Hasselt. Deze kan je afhalen op de **dienst studentenadministratie, oude gevangenis, Martelarenlaan 42, 3500 Hasselt.**

Nuttige contactgegevens

Naam	Functie	contactgegevens
Marie-Rose Vleugels	Onderwijsadministratie → vragen over inschrijven, attesten, punten, ...	marierose.vleugels@uhasselt.be 011 26 87 38
Hilde Cleeren	Stafmedewerker onderwijs → vragen over uurroosters, planning, ...	hilde.cleeren@uhasselt.be 011 26 90 77
Katrien Brepoels	Ombudspersoon	Katrien.brepoels@uhasselt.be 011/26 87 16